



COMUNE di COLTURANO

Città Metropolitana di Milano

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 (UNO) ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO - CONTABILE – AREA DEGLI ISTRUTTORI – CCNL FUNZIONI LOCALI

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI, TRIBUTARI E GESTIONE DEL PERSONALE

In esecuzione della determinazione di approvazione del presente bando e visti:

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 33 del 08/04/2026, con la quale è stato approvato il PIAO 2026-2028.
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 60 del 04/09/2026, con la quale è stato aggiornato il PIAO 2026-2028 a seguito della revisione del Piano triennale del fabbisogno di personale.
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 39 del 19/12/2025, avente ad oggetto “Approvazione della Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2026-2028 (D.U.P.), del Bilancio di previsione finanziario 2026-2028, della Nota integrativa al Bilancio e dei relativi allegati”.
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 16 del 16/07/2026, avente ad oggetto “Presentazione del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) semplificato 2027-2029 ai sensi dell'art. 170 del D.Lgs. n. 267/2000”.
- il D.Lgs. n. 165/2001, il D.Lgs. n. 267/2000, il D.P.R. n. 487/1994 e successive modificazioni, il D.P.R. n. 82/2023, la legge n. 68/1999, il D.Lgs. n. 66/2010, il D.Lgs. n. 40/2017 e successive modificazioni, il vigente CCNL Funzioni Locali e le altre disposizioni vigenti in materia di reclutamento del personale delle pubbliche amministrazioni.

Dato atto dell'avvenuto espletamento della procedura di cui all'art. 34-bis del D.Lgs. n. 165/2001, conclusasi con il rilascio del relativo Nulla Osta al reclutamento.

RENDE NOTO



COMUNE di COLTURANO

Città Metropolitana di Milano

che è indetto un concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 1 (uno) posto, a tempo pieno e indeterminato, di Istruttore amministrativo-contabile – Area degli Istruttori – CCNL Comparto Funzioni Locali, presso il Comune di Colturano.

L'assunzione è prevista con decorrenza dal 1° gennaio 2027, subordinatamente alla permanenza dei presupposti normativi, finanziari e organizzativi necessari all'assunzione.

Il vincitore sarà assegnato alla struttura organizzativa individuata dall'Amministrazione sulla base delle esigenze organizzative e funzionali dell'Ente, nel rispetto del profilo professionale di inquadramento.

Art. 1 – RISERVE DI POSTI

Ai sensi degli artt. 1014, commi 3 e 4, e 678, comma 9, del D.Lgs. 15 marzo 2010, n. 66 e successive modificazioni e integrazioni, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto pari al 30 per cento a favore dei volontari delle Forze Armate in possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente. La predetta frazione, unitamente alle frazioni di riserva già maturate e non utilizzate nei precedenti concorsi banditi dal Comune di Colturano, sarà cumulata secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 18, comma 4, del D.Lgs. 6 marzo 2017, n. 40, come modificato dalla normativa vigente, a favore degli operatori volontari che hanno concluso senza demerito il servizio civile universale è riservata una quota pari al 15 per cento dei posti nei concorsi per l'assunzione di personale non dirigenziale.

Con il presente concorso si determina pertanto una frazione di riserva di posto pari al 15 per cento a favore dei predetti operatori volontari, che sarà cumulata con le eventuali altre frazioni di riserva già maturate e non utilizzate e con quelle che si determineranno nelle successive procedure concorsuali bandite dal Comune di Colturano, secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

Art. 2 – RISERVA DI CUI ALLA LEGGE N. 68/1999

Sulla base della consistenza del personale dell'Ente e della situazione relativa agli obblighi di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, non opera, per il presente concorso, una riserva di posto ai sensi della medesima legge alla data di pubblicazione del bando.

Art. 3 – EQUILIBRIO DI GENERE



COMUNE di COLTURANO

Città Metropolitana di Milano

Ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. n. 487/1994, come modificato dal D.P.R. n. 82/2023, al fine di garantire l'equilibrio di genere nelle pubbliche amministrazioni, si precisa che, alla data del 31 dicembre 2025, nell'Area degli Istruttori del Comune di Colturano la percentuale di rappresentatività dei generi è la seguente:

- donne: 75%;
- uomini: 25%.

Poiché il differenziale tra i generi è pari a 50 punti percentuali, ovvero superiore al 30 per cento, si applica, in caso di parità di merito, il titolo di preferenza previsto dall'art. 5, comma 4, lettera o), del D.P.R. n. 487/1994 e successive modificazioni e integrazioni, in favore del genere meno rappresentato.

Art. 4 – TITOLI DI PREFERENZA

A parità di punteggio finale, si applicano i titoli di preferenza previsti dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 e successive modificazioni e integrazioni.

I candidati che intendano avvalersi di uno o più titoli di preferenza dovranno dichiararne il possesso nella domanda di partecipazione, secondo le modalità previste dal Portale unico del reclutamento inPA.

Il possesso dei titoli di preferenza deve sussistere alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda.

La mancata dichiarazione del possesso di un titolo di preferenza nella domanda di partecipazione comporta la decadenza dal relativo beneficio, salvo quanto diversamente previsto dalla normativa vigente.

Art. 5 – REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO

Possono partecipare al concorso i candidati in possesso, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande, dei seguenti requisiti:

- a) età non inferiore a 18 anni;
- b) cittadinanza italiana ovvero cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, ovvero possesso delle condizioni previste dall'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni e integrazioni;
- c) godimento dei diritti civili e politici;



COMUNE di COLTURANO

Città Metropolitana di Milano

- d) non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;
- e) posizione regolare nei confronti degli obblighi militari;
- f) non aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione e non trovarsi nelle ulteriori condizioni ostative previste dalla normativa vigente. I candidati che abbiano in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, ovvero precedenti penali iscrivibili nel casellario giudiziale, devono darne specifica indicazione nella domanda, precisando, ove richiesto, gli estremi del provvedimento e l'autorità competente;
- g) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, non essere stati licenziati per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari secondo la normativa vigente, né essere stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
- h) non essere interdetti dai pubblici uffici ovvero non essere sottoposti ad altre cause che, ai sensi della normativa vigente, impediscano la costituzione del rapporto di lavoro con una pubblica amministrazione;
- i) possedere l'idoneità psico-fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo professionale, nei casi e secondo le modalità previste dalla normativa vigente;
- j) essere in possesso del diploma di istruzione secondaria di secondo grado.

Il candidato in possesso del titolo di studio estero deve indicare nella domanda gli estremi del titolo posseduto e dell'istituzione che lo ha rilasciato.

I candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero sono ammessi alla procedura concorsuale con riserva, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni e integrazioni. Il riconoscimento dell'equivalenza del titolo di studio estero sarà effettuato secondo la procedura prevista dalla normativa vigente. Il Dipartimento della Funzione Pubblica conclude il procedimento di riconoscimento nei confronti dei candidati risultati vincitori, i quali sono tenuti a presentare la relativa istanza entro quindici giorni dalla



COMUNE di COLTURANO

Città Metropolitana di Milano

pubblicazione della graduatoria finale, a pena di decadenza, secondo quanto previsto dall'art. 38, comma 3, del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni e integrazioni.

I candidati che siano già in possesso di un provvedimento di riconoscimento dell'equivalenza del titolo di studio conseguito all'estero dovranno indicarne gli estremi nella domanda.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti sia alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda sia al momento della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, salvo quanto specificamente previsto per il riconoscimento del titolo di studio estero.

Il possesso dei requisiti è dichiarato dal candidato ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

L'Amministrazione procederà alla verifica delle dichiarazioni rese dai candidati secondo le modalità previste dalla normativa vigente.

Art. 6 – PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione dovrà essere presentata esclusivamente per via telematica attraverso il Portale unico del reclutamento inPA, entro il termine perentorio di 30 giorni decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul Portale inPA, secondo le modalità indicate dal Portale medesimo.

Il termine esatto di scadenza sarà indicato nella procedura telematica di candidatura.

La domanda dovrà essere presentata secondo le modalità di autenticazione previste dal Portale.

Non saranno ammesse domande presentate con modalità diverse da quella telematica.

Il candidato dovrà compilare tutte le sezioni richieste dal Portale e procedere all'inoltro definitivo della domanda mediante l'apposita funzione di invio.

La domanda non perfezionata e non definitivamente trasmessa entro il termine di scadenza non sarà considerata validamente presentata.

In caso di presentazione di più domande da parte dello stesso candidato, sarà presa in considerazione esclusivamente l'ultima domanda trasmessa cronologicamente entro il termine di scadenza, con conseguente revoca delle precedenti.

Al termine della procedura il Portale rilascerà apposita ricevuta elettronica attestante l'avvenuta presentazione della domanda.



COMUNE di COLTURANO

Città Metropolitana di Milano

In caso di malfunzionamento della piattaforma digitale che impedisca la presentazione della domanda, si applicano le disposizioni previste dalla normativa vigente e le eventuali specifiche comunicazioni del Portale e dell'Amministrazione.

La pubblicazione del bando sul Portale inPA costituisce la modalità di pubblicità prevista dalla normativa vigente per la procedura concorsuale. Il bando sarà altresì pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Colturano, nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso.

Art. 7 – TASSA DI CONCORSO

Per la partecipazione al concorso è previsto il pagamento di un contributo di partecipazione pari a € 10,00.

Il pagamento dovrà essere effettuato tramite il sistema pagoPA del Comune di Colturano, nella sezione “Effettua un pagamento spontaneo” disponibile sul sito istituzionale del Comune e utilizzando il servizio relativo alla Tassa concorso.

Il pagamento del contributo dovrà essere effettuato entro il termine previsto per la presentazione della domanda di partecipazione.

Ai fini della partecipazione al concorso, il candidato dovrà conservare la ricevuta attestante l'avvenuto pagamento e allegarla alla domanda attraverso il Portale unico del reclutamento inPA, secondo le modalità previste dal Portale.

Il contributo non è rimborsabile, salvo i casi previsti dalla normativa vigente.

Art. 8 – CONTENUTO DELLA DOMANDA

Nella domanda di partecipazione il candidato dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità e ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000:

- a) cognome e nome, luogo e data di nascita, codice fiscale;
- b) residenza, recapito telefonico, indirizzo di posta elettronica e/o PEC;
- c) cittadinanza posseduta;
- d) godimento dei diritti civili e politici;
- e) Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione;
- f) possesso dei requisiti relativi agli obblighi militari, ove richiesti;



COMUNE di COLTURANO

Città Metropolitana di Milano

- g) possesso dei requisiti relativi alle condanne, ai procedimenti penali e alle ulteriori situazioni previste dalla normativa vigente;
- h) non essere stati destituiti, dispensati, licenziati o dichiarati decaduti da un precedente impiego pubblico nei casi previsti dalla normativa vigente;
- i) possesso del titolo di studio richiesto dal bando, con indicazione della denominazione del titolo, dell'istituto che lo ha rilasciato, dell'anno di conseguimento e, ove richiesto, degli estremi del provvedimento di riconoscimento;
- j) eventuale possesso di titoli di riserva, precedenza o preferenza previsti dalla normativa vigente e dal presente bando;
- k) possesso dell'idoneità psico-fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo;
- l) eventuale necessità di ausili, strumenti compensativi e/o tempi aggiuntivi e/o misure organizzative per lo svolgimento delle prove, secondo quanto previsto dalla normativa vigente;
- m) accettazione delle disposizioni contenute nel presente bando;
- n) presa visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali.

Art. 9 – PROCEDURA E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLE PROVE

La procedura concorsuale è articolata nelle seguenti prove:

- a) una prova scritta, volta ad accertare l'effettivo possesso delle competenze tecniche proprie della professionalità ricercata;
- b) una prova orale, alla quale saranno ammessi i candidati che avranno conseguito nella prova scritta una votazione non inferiore a 21/30.

Per i candidati con disabilità accertata ai sensi dell'art. 4 comma 1 della legge n. 104/1992, o con disturbi specifici di apprendimento accertati ai sensi della legge n. 170/2010, lo svolgimento delle prove è svolto attraverso l'adozione di misure compensative stabilite dalla commissione esaminatrice nel rispetto di quanto stabilito dall'art. 3 comma 4 bis del D.L. 80/2021 come convertito dalla legge n. 113/2021.

Sarà assicurata la partecipazione alle prove, senza pregiudizio alcuno, alle candidate in stato di gravidanza o allattamento. In nessun caso il ricorrere di tali condizioni comprometterà la partecipazione al concorso.



COMUNE di COLTURANO

Città Metropolitana di Milano

La commissione esaminatrice, a suo insindacabile giudizio, adotterà le misure organizzative più idonee secondo quanto previsto dalla normativa vigente e senza pregiudicare la procedura.

Art. 9a) - Prova Scritta

La prova scritta avrà contenuto teorico-pratico e potrà consistere nella soluzione di domande a risposta chiusa su scelta multipla e/o nello svolgimento di un elaborato e/o in una serie di quesiti ai quali dovrà essere data una risposta sintetica. La prova scritta si svolgerà garantendo l'imparzialità, l'efficienza, l'efficacia e la celerità di espletamento della selezione. La prova sarà diretta ad accertare la capacità di analisi e di sintesi dei candidati con riferimento alle materie indicate di seguito, nonché il possesso di competenze lavorative tecniche, attitudinali e trasversali, coerenti con il profilo professionale oggetto del bando.

La prova d'esame verterà sulle seguenti materie:

- a) ordinamento degli enti locali, con particolare riferimento al D.Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni e integrazioni;
- b) procedimento amministrativo e diritto di accesso agli atti, con particolare riferimento alla legge n. 241/1990 e successive modificazioni e integrazioni;
- c) diritto tributario, con particolare riferimento ai tributi locali e alla normativa in materia di accertamento e riscossione;
- d) ordinamento finanziario e contabile degli enti locali;
- e) disciplina del rapporto di lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni, con particolare riferimento al D.Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni e integrazioni;
- f) codice di comportamento dei dipendenti pubblici, con particolare riferimento al D.P.R. n. 62/2013 e successive modificazioni e integrazioni;
- g) trasparenza, prevenzione della corruzione e accesso civico, con particolare riferimento alla legge n. 190/2012 e al D.Lgs. n. 33/2013 e successive modificazioni e integrazioni;
- h) tutela dei dati personali, con particolare riferimento al Regolamento (UE) 2016/679 e al D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni e integrazioni.

La prova potrà altresì essere finalizzata ad accertare le competenze tecniche, trasversali e organizzative richieste dal profilo professionale.



COMUNE di COLTURANO

Città Metropolitana di Milano

Durante la prova scritta non sarà consentita la consultazione di testi, codici, appunti o altri materiali, salvo quanto diversamente disposto dalla Commissione e dalla normativa vigente. Saranno ammessi alla prova orale esclusivamente i candidati che avranno conseguito nella prova scritta un punteggio non inferiore a 21/30.

Art. 9b) - Prova Orale

La prova orale consisterà in un colloquio interdisciplinare volto ad accertare la preparazione e la capacità professionale dei candidati sulle materie della prova scritta di cui al punto 9a) e sarà altresì volta ad accertare il possesso della conoscenza della lingua inglese e dell'uso delle tecnologie informatiche. Alla prova orale è assegnato un punteggio massimo di 30 punti e si intenderà superata se è stato raggiunto il punteggio minimo di 21/30.

Art. 10 – CALENDARIO DELLE PROVE

Il calendario delle prove costituisce convocazione dei candidati ammessi, salvo eventuali modifiche comunicate mediante pubblicazione sul Portale inPA e sul sito istituzionale del Comune, con le modalità e nei termini previsti dalla normativa vigente.

La prova scritta si svolgerà il **4 novembre 2026, dalle ore 10.00**, presso la Palestra Comunale P. Econdi di Via Municipio, n. 5, Colturano.

La prova orale si svolgerà l'**11 novembre 2026, dalle ore 10.00**, presso la Sala Consiliare del Comune di Colturano, per i candidati ammessi.

L'elenco dei candidati ammessi alle prove e le eventuali ulteriori indicazioni saranno pubblicati sul Portale unico del reclutamento inPA e sul sito istituzionale del Comune, secondo le modalità previste dalla normativa vigente.

I candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di valido documento di riconoscimento.

La mancata presentazione nel giorno, nell'ora e nel luogo stabiliti sarà considerata rinuncia alla procedura, salvo i casi e le specifiche misure previste dalla normativa vigente.

Art. 11 – CANDIDATI CON DISABILITÀ E DSA

Ai candidati con disabilità sono garantiti gli ausili e le misure previste dalla legge 5 febbraio 1992, n. 104 e dalla normativa vigente, in relazione alla specifica condizione e alle esigenze dichiarate nella domanda.



COMUNE di COLTURANO

Città Metropolitana di Milano

Ai candidati con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) sono garantite le misure previste dall'art. 3, comma 4-bis, del D.L. 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, e dal decreto del Ministro per la pubblica amministrazione 9 novembre 2021.

A tal fine potranno essere previsti, nei casi e secondo le modalità stabilite dalla normativa vigente, strumenti compensativi, tempi aggiuntivi e/o la sostituzione della prova scritta con un colloquio orale.

La richiesta delle misure dovrà essere formulata nella domanda di partecipazione e corredata della documentazione richiesta dalla normativa vigente.

L'Amministrazione adotterà le misure necessarie in relazione alla specifica situazione del candidato e alla documentazione prodotta.

Art. 12 – AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DEI CANDIDATI

L'Amministrazione procederà alla verifica delle domande e dei requisiti dichiarati dai candidati.

Eventuali omissioni, irregolarità o imperfezioni sanabili potranno essere oggetto di richiesta di regolarizzazione nei casi e secondo le modalità consentite dalla normativa vigente.

Non sono comunque sanabili le irregolarità che comportino la mancanza dei requisiti prescritti per la partecipazione al concorso, la presentazione della domanda oltre il termine previsto, la presentazione con modalità diverse da quelle stabilite dal bando o le ulteriori cause di esclusione previste dalla normativa vigente.

Qualora venga accertata la non veridicità delle dichiarazioni rese, il candidato sarà escluso dalla procedura e, ove già instaurato, il rapporto di lavoro sarà risolto, ferme restando le ulteriori conseguenze previste dalla legge.

L'eventuale esclusione dalla procedura sarà comunicata con le modalità previste dal Portale inPA e dalla normativa vigente.

È onere del candidato verificare le comunicazioni relative alla procedura e la propria ammissione alle prove.

Art. 13 – COMMISSIONE ESAMINATRICE



COMUNE di COLTURANO

Città Metropolitana di Milano

La Commissione esaminatrice sarà nominata con successivo provvedimento, nel rispetto della normativa vigente e del vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

La Commissione provvederà, nel rispetto delle disposizioni del presente bando:

- alla definizione dei criteri di valutazione delle prove;
- alla determinazione delle modalità e della durata delle prove;
- all'espletamento delle prove;
- alla valutazione degli elaborati e delle prove orali;
- all'accertamento della conoscenza della lingua inglese e delle competenze informatiche;
- alla formazione della graduatoria finale.

La Commissione sarà assistita da un segretario verbalizzante.

I criteri di valutazione saranno stabiliti dalla Commissione prima dello svolgimento delle prove e resi conoscibili secondo le modalità previste dalla normativa vigente.

Art. 14 – GRADUATORIA

Al termine delle prove la Commissione formerà la graduatoria di merito sulla base della somma dei punteggi conseguiti nella prova scritta e nella prova orale.

A parità di punteggio saranno applicati i titoli di preferenza previsti dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 e successive modificazioni e integrazioni, nonché le eventuali riserve previste dalla normativa vigente e dal presente bando.

La graduatoria sarà approvata con apposito provvedimento del Responsabile competente.

La graduatoria sarà pubblicata sul Portale inPA e sul sito istituzionale del Comune di Colturano, secondo le modalità previste dalla normativa vigente in materia di protezione dei dati personali.

La graduatoria potrà essere utilizzata nei limiti e secondo i termini previsti dalla normativa vigente, nonché, previo accordo e nei casi consentiti dalla legge, per eventuali assunzioni presso altre pubbliche amministrazioni.

L'utilizzo della graduatoria non determina in capo ai candidati alcun diritto all'assunzione, salvo quanto previsto dalla normativa vigente.

Art. 15 – ASSUNZIONE



COMUNE di COLTURANO

Città Metropolitana di Milano

Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

L'assunzione è prevista con decorrenza dal 1° gennaio 2027, salvo diversa decorrenza determinata da esigenze organizzative, normative o finanziarie dell'Ente.

L'assunzione è subordinata alla permanenza dei presupposti normativi, finanziari e organizzativi necessari e alla verifica del possesso dei requisiti dichiarati nella domanda.

Prima dell'assunzione l'Amministrazione procederà agli accertamenti previsti dalla normativa vigente.

La mancata produzione della documentazione richiesta, la perdita dei requisiti prescritti o l'accertamento di dichiarazioni non veritiere comporteranno le conseguenze previste dalla normativa vigente.

Il vincitore dovrà assumere servizio nel termine stabilito dall'Amministrazione, pena la decadenza dalla nomina, salvo comprovati impedimenti oggettivi nei casi previsti dalla legge.

Art. 16 – PERIODO DI PROVA

Il periodo di prova è disciplinato dal vigente CCNL del Comparto Funzioni Locali e dalla normativa vigente.

Art. 17 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti dai candidati saranno trattati dal Comune di Colturano, in qualità di Titolare del trattamento, nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679, del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni e integrazioni e della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali.

Il trattamento sarà effettuato esclusivamente per le finalità connesse alla gestione della presente procedura concorsuale e agli eventuali successivi adempimenti connessi all'instaurazione e alla gestione del rapporto di lavoro.

I dati saranno trattati nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, minimizzazione, esattezza, limitazione della conservazione, integrità e riservatezza.

Le informazioni complete relative al trattamento dei dati personali, ai diritti degli interessati, ai tempi di conservazione e ai dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati



COMUNE di COLTURANO

Città Metropolitana di Milano

(DPO) sono contenute nell'apposita informativa privacy resa disponibile sul sito istituzionale del Comune e/o nel Portale inPA.

L'Amministrazione provvederà alla pubblicazione degli atti e degli esiti della procedura nel rispetto della normativa vigente in materia di trasparenza e protezione dei dati personali.

Art. 18 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento è individuato nel Responsabile dei Servizi Finanziari, Tributarî e Gestione del Personale, Dott.ssa Sonia La Cognata.

Per informazioni relative alla procedura concorsuale è possibile rivolgersi all'Ufficio Personale del Comune di Colturano ai seguenti recapiti:

Via Municipio n. 1 – 20075 Colturano (MI)

Tel. 02/98170118 (int. 3)

PEO: sonia.lacognata@comune.colturano.mi.it

PEC: comune.colturano@pec.regione.lombardia.it

Art. 19 – PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONI

Il presente bando è pubblicato sul Portale unico del reclutamento inPA e sul sito istituzionale del Comune di Colturano, nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso.

Le comunicazioni relative all'ammissione alle prove, alle modalità di svolgimento delle stesse, agli eventuali rinvii o variazioni, agli esiti delle prove e alle altre informazioni relative alla procedura saranno effettuate mediante pubblicazione sul Portale inPA e sul sito istituzionale del Comune, secondo quanto previsto dal presente bando e dalla normativa vigente.

Tali pubblicazioni avranno valore di notifica nei confronti dei candidati nei casi previsti dalla normativa vigente.

È onere dei candidati verificare costantemente le comunicazioni relative alla procedura.

Art. 20 – DISPOSIZIONI FINALI

La partecipazione al concorso comporta l'accettazione integrale delle disposizioni contenute nel presente bando, nonché delle norme legislative, regolamentari e contrattuali vigenti applicabili alla procedura.



COMUNE di COLTURANO

Città Metropolitana di Milano

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si applicano le disposizioni vigenti in materia di accesso agli impieghi presso le pubbliche amministrazioni, di concorsi pubblici e di rapporto di lavoro alle dipendenze degli enti locali.

Il Comune di Colturano si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando nei casi e secondo le modalità consentite dalla normativa vigente, senza che i candidati possano vantare diritti o pretese, salvo quanto diversamente previsto dalla legge.